



GOVERNO DE
ANGOLA

Ministério das Finanças

PORTAL DO CONTRIBUINTE

<https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao>

GUIA RÁPIDO DO UTILIZADOR

Gestão Declarativa de Preços de Transferência

Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Entrega da Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Passo 1: Iniciar Sessão

Para entregar a Declaração de Dossier de Preços de Transferência, aceda ao Portal do Contribuinte em <https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao>



1 ID Utilizador

2 Palavra Passe

3 Iniciar Sessão

Solicitar Novo Acesso

Recuperar a Palavra Passe

ESTIMADO CONTRIBUINTE,

Seja muito bem-vindo ao Portal do Contribuinte da Administração Geral Tributária!

A AGT é o órgão, superintendido pelo Ministério das Finanças, responsável pela arrecadação de receitas para o Estado e pelo controlo aduaneiro, em proveito da sociedade angolana.

Detemos como Visão, ser reconhecidos como uma instituição de excelência na prestação de serviços públicos, pelo que, com o auxílio dos contribuintes, temos vindo a desenvolver acções em prol da modernização dos nossos serviços com a finalidade de que a nossa interação seja feita de forma segura, célere, intemporal e sem precisar de se deslocar às nossas estâncias fiscais e aduaneiras.

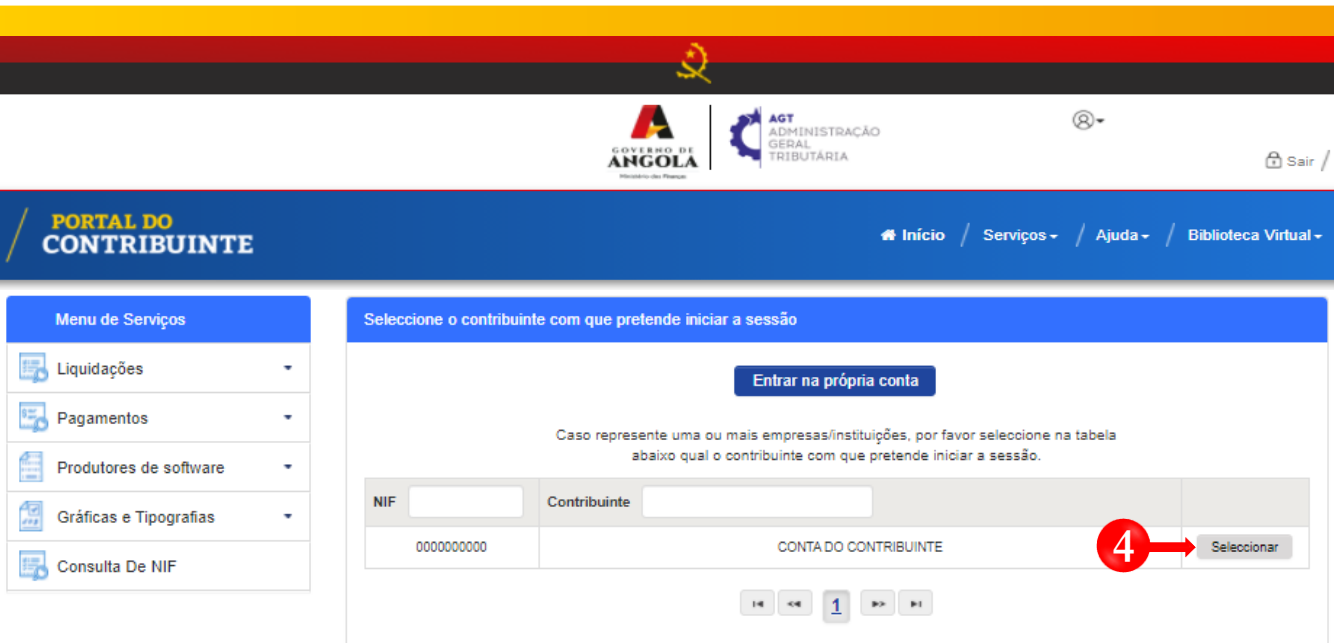
Por favor, sinta-se parte do processo de construção da nossa Administração Tributária para que possamos ter uma instituição forte e apta a servir melhor.

Esperamos que possa usufruir da melhor experiência possível e contamos com a sua colaboração na melhoria progressiva do nosso e vosso portal.

Muito obrigado!

- 1 Insira o ID do Utilizador (NIF).
- 2 Insira a Palavra Passe do Utilizador.
- 3 Pressione em “Iniciar Sessão”.

Passo 2: Seleccionar a conta do Contribuinte



The screenshot shows the 'Portal do Contribuinte' interface. On the left is a 'Menu de Serviços' with options: Liquidações, Pagamentos, Produtores de software, Gráficas e Tipografias, and Consulta De NIF. The main content area is titled 'Selecione o contribuinte com que pretende iniciar a sessão'. It features a button 'Entrar na própria conta' and a text instruction: 'Caso represente uma ou mais empresas/instituições, por favor seleccione na tabela abaixo qual o contribuinte com que pretende iniciar a sessão.' Below this is a table with two columns: 'NIF' and 'Contribuinte'. The first row contains the NIF '000000000' and the text 'CONTA DO CONTRIBUINTE'. A red circle with the number '4' and an arrow points to the 'Selecionar' button at the end of this row. At the bottom of the table are navigation controls: '< << 1 >> >'.

NIF	Contribuinte	
000000000	CONTA DO CONTRIBUINTE	4 Selecionar

4

Selecione a conta do Contribuinte para o qual pretende entregar a Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Passo 3: Criar formulário da Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Menu de Serviços

- Cadastro de Contribuinte
- Benefícios Fiscais
- Mecenato
- Património
- Liquidações
- Pagamentos
- Certidão de Não Devedor
- Verificar Certificado
- Conta Corrente
- Declarações
- Dossier de Preços de Transferência
 - Entregar**
 - Consultar

Extracto de Conta Corrente

Conta *

Data Inicial *

Data Final *

Data	Nº Nota de Liquidação	Nº Recibo de Pagamento	Descrição Movimento	Cód. Imposto	Crédito	Débito
------	-----------------------	------------------------	---------------------	--------------	---------	--------

Criar nova Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Número Fiscal

Nome/Denominação

Exercício

Proveitos Anuais

Possui relações especiais? Sim Não

5 Em “Menu de Serviços” seleccione as opções **Declarações** → **Dossier de Preços de Transferência** → **Entregar**

6 Em seguida será exibida uma janela *pop-up* para indicar as características da Declaração de Dossier de Preços de Transferência → Preencha os campos “Exercício”, “Proveitos Anuais” e indique se “Possui relações especiais” → Pressione o botão “**Confirmar**”.

Nota: Os campos “Número Fiscal” e “Nome/Denominação” são pré-preenchidos automaticamente pelo sistema.

Passo 4: Preencher o formulário da Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Dossier de Preços de Transferência

Entrega de Declaração

GERAL	▼
01 - DADOS DA SOCIEDADE	▼
02 - DADOS DA SOCIEDADE MÃE	▼
03 - DESCRIVER A PRINCIPAL ACTIVIDADE DE NEGÓCIO DA BENEFICIÁRIA (EMPRESA) E DO GRUPO	▼
04 - DADOS DE ENTIDADES RELACIONADAS	▼
05 - DETALHES DO DESEMPENHO DO CONTRIBUINTE E DA CONSOLIDAÇÃO FINAL DO GRUPO PELA BENEFICIÁRIA FINAL	▼
06 - DETALHE DAS OPERAÇÕES COM ENTIDADES RELACIONADAS	▼
07 - DETALHES DAS OPERAÇÕES FINANCEIRAS COM ENTIDADES RELACIONADAS	▼
08 - DETALHE DA DETERMINAÇÃO DOS PREÇOS DE TRANSFERÊNCIA DA OPERAÇÃO VINCULADA	▼
09 - DETALHE DE OPERAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS DE E PARA ENTIDADES RELACIONADAS	▼
10 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE AS TRANSAÇÕES	▼
11 - DOCUMENTOS ANEXOS	▼
12 - APURAMENTO DA MULTA	▼

7

7

< Voltar Guardar × Cancelar

- 7 Subsecções Mistas (contém campos editáveis e campos não editáveis preenchidos/calculados automaticamente pelo sistema) → Preencha os campos editáveis → Pressione o botão “Guardar”.

Passo 5: Validar a Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Dossier de Preços de Transferência

Entrega de Declaração

GERAL	▼
01 - DADOS DA SOCIEDADE	▼
02 - DADOS DA SOCIEDADE MÃE	▼
03 - DESCRIVER A PRINCIPAL ACTIVIDADE DE NEGÓCIO DA BENEFICIÁRIA (EMPRESA) E DO GRUPO	▼
04 - DADOS DE ENTIDADES RELACIONADAS	▼
05 - DETALHES DO DESEMPENHO DO CONTRIBUINTE E DA CONSOLIDAÇÃO FINAL DO GRUPO PELA BENEFICIÁRIA FINAL	▼
06 - DETALHE DAS OPERAÇÕES COM ENTIDADES RELACIONADAS	▼
07 - DETALHES DAS OPERAÇÕES FINANCEIRAS COM ENTIDADES RELACIONADAS	▼
08 - DETALHE DA DETERMINAÇÃO DOS PREÇOS DE TRANSFERÊNCIA DA OPERAÇÃO VINCULADA	▼
09 - DETALHE DE OPERAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS DE E PARA ENTIDADES RELACIONADAS	▼
10 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE AS TRANSAÇÕES	▼
11 - DOCUMENTOS ANEXOS	▼
12 - APURAMENTO DA MULTA	▼

8

[← Voltar](#) [✓ Validar](#) [✎ Editar](#) [✕ Cancelar](#)

8 Validar Declaração → Pressione o botão “Validar”.

Passo 7: Submeter a Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Dossier de Preços de Transferência

Entrega de Declaração

GERAL	▼
01 - DADOS DA SOCIEDADE	▼
02 - DADOS DA SOCIEDADE MÃE	▼
03 – DESCREVER A PRINCIPAL ACTIVIDADE DE NEGÓCIO DA BENEFICIÁRIA (EMPRESA) E DO GRUPO	▼
04 – DADOS DE ENTIDADES RELACIONADAS	▼
05 – DETALHES DO DESEMPENHO DO CONTRIBUINTE E DA CONSOLIDAÇÃO FINAL DO GRUPO PELA BENEFICIÁRIA FINAL	▼
06 – DETALHE DAS OPERAÇÕES COM ENTIDADES RELACIONADAS	▼
07 – DETALHES DAS OPERAÇÕES FINANCEIRAS COM ENTIDADES RELACIONADAS	▼
08 – DETALHE DA DETERMINAÇÃO DOS PREÇOS DE TRANSFERÊNCIA DA OPERAÇÃO VINCULADA	▼
09 – DETALHE DE OPERAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS DE E PARA ENTIDADES RELACIONADAS	▼
10 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE AS TRANSACÇÕES	▼
11 - DOCUMENTOS ANEXOS	▼
12 - APURAMENTO DA MULTA	▼



[← Voltar](#) [✎ Editar](#) [✕ Cancelar](#) [✓ Submeter](#)

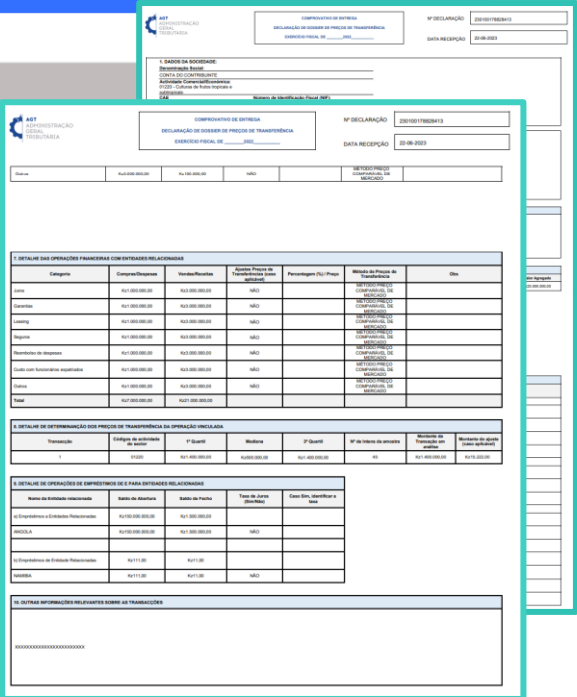
9 Submeter Declaração → Pressione o botão “**Submeter**”.

Passo 8: Imprimir o Comprovativo de Entrega da Declaração de Dossier de Preços de Transferência

Dossier de Preços de Transferência

Entrega de Declaração

- GERAL
- 01 - DADOS DA SOCIEDADE
- 02 - DADOS DA SOCIEDADE MÃE
- 03 – DESCRVER A PRINCIPAL ACTIVIDADE DE NEGÓCIO DA BENEFICIÁRIA
- 04 – DADOS DE ENTIDADES RELACIONADAS
- 05 – DETALHES DO DESEMPENHO DO CONTRIBUINTE E DA CONSOLIDADA BENEFICIÁRIA FINAL
- 06 – DETALHE DAS OPERAÇÕES COM ENTIDADES RELACIONADAS
- 07 – DETALHES DAS OPERAÇÕES FINANCEIRAS COM ENTIDADES RELACIONADAS
- 08 – DETALHE DA DETERMINAÇÃO DOS PREÇOS DE TRANSFERÊNCIA
- 09 – DETALHE DE OPERAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS DE E PARA ENTIDADES RELACIONADAS
- 10 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE AS TRANSAÇÕES
- 11 - DOCUMENTOS ANEXOS
- 12 - APURAMENTO DA MULTA



[← Voltar](#)
[🖨️ Imprimir Declaração](#)
10

10 Para imprimir o Comprovativo de Entrega da Declaração de Dossier de Preço de Transferência pressione o botão “**Imprimir Declaração**”.



GOVERNO DE
ANGOLA

Ministério das Finanças

PORTAL DO CONTRIBUINTE

<https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao>

GUIA RÁPIDO DO UTILIZADOR