



GOVERNO DE
ANGOLA

Ministério das Finanças

PORTAL DO CONTRIBUINTE

<https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao>

GUIA RÁPIDO DO UTILIZADOR

Imposto Industrial

Declaração Anual do Regime Geral

(Sector Não Financeiro)

Índice

1. Entrega da Declaração Anual do Regime Geral de II
2. Substituição da Declaração Anual do Regime Geral de II
3. Consulta da Declaração Anual do Regime Geral de II

Entrega da Declaração Anual do Regime Geral de II

Passo 1: Iniciar Sessão

Para proceder à entrega da Declaração Anual do Regime Geral de II, aceda ao Portal do Contribuinte em <https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao>



ESTIMADO CONTRIBUINTE,

Seja muito bem-vindo ao Portal do Contribuinte da Administração Geral Tributária!

A AGT é o órgão, superintendido pelo Ministério das Finanças, responsável pela arrecadação de receitas para o Estado e pelo controlo aduaneiro, em proveito da sociedade angolana.

Detemos como Visão, ser reconhecidos como uma instituição de excelência na prestação de serviços públicos, pelo que, com o auxílio dos contribuintes, temos vindo a desenvolver acções em prol da modernização dos nossos serviços com a finalidade de que a nossa interação seja feita de forma segura, célere, intemporal e sem precisar de se deslocar às nossas estâncias fiscais e aduaneiras.

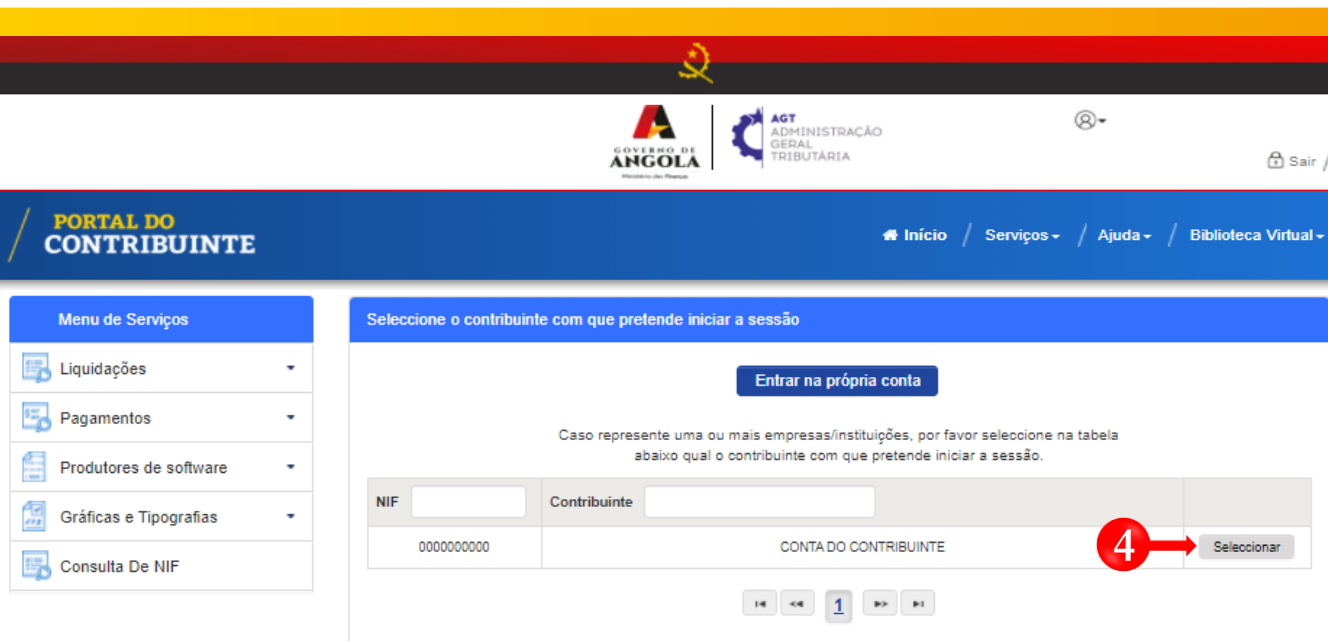
Por favor, sintá-se parte do processo de construção da nossa Administração Tributária para que possamos ter uma instituição forte e apta a servir melhor.

Esperamos que possa usufruir da melhor experiência possível e contamos com a sua colaboração na melhoria progressiva do nosso e vosso portal.

Muito obrigado!

- 1 Insira o ID do Utilizador (NIF).
- 2 Insira a Palavra Passe.
- 3 Pressione o botão “**Iniciar Sessão**”.

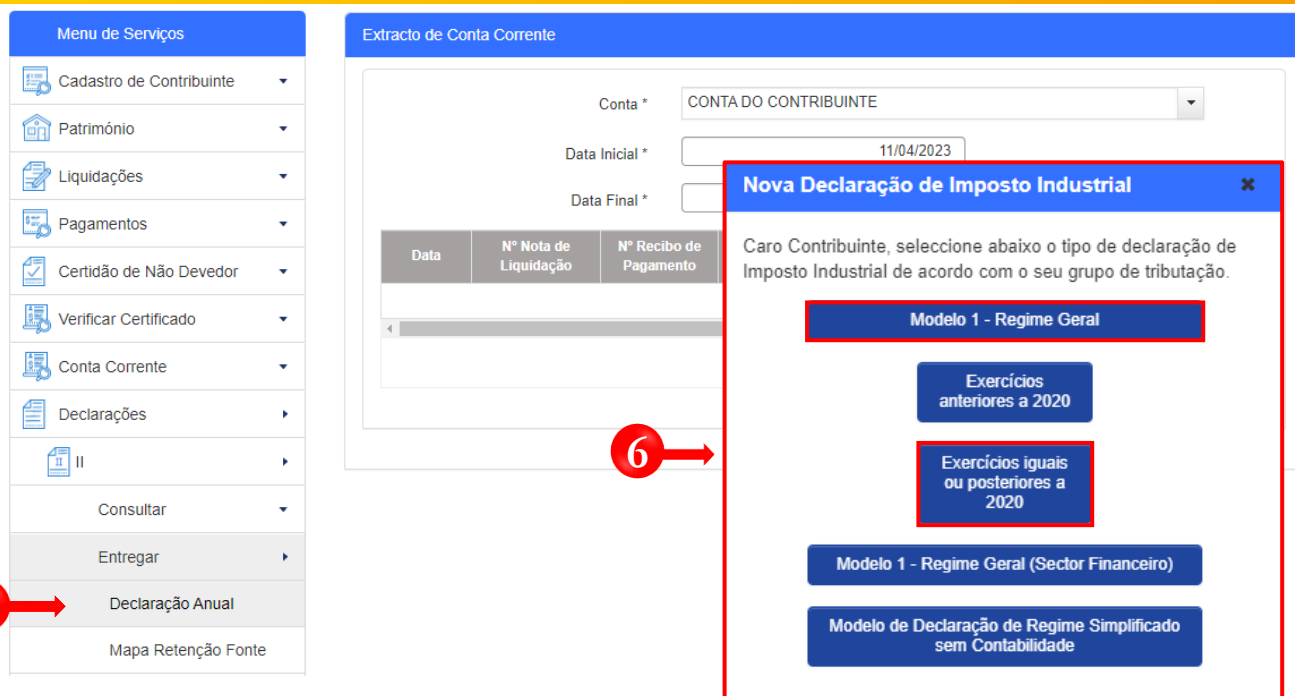
Passo 2: Seleccionar a conta do Contribuinte



The screenshot shows the 'Portal do Contribuinte' interface. On the left is a 'Menu de Serviços' with options: Liquidações, Pagamentos, Produtores de software, Gráficas e Tipografias, and Consulta De NIF. The main content area is titled 'Selecione o contribuinte com que pretende iniciar a sessão'. It features a button 'Entrar na própria conta' and a text instruction: 'Caso represente uma ou mais empresas/instituições, por favor seleccione na tabela abaixo qual o contribuinte com que pretende iniciar a sessão.' Below this is a table with two columns: 'NIF' and 'Contribuinte'. The first row contains the NIF '0000000000' and the text 'CONTA DO CONTRIBUINTE'. A red circle with the number '4' and an arrow points to the 'Selecionar' button in the rightmost column of the table. At the bottom of the table are navigation controls: '<|<|>|>' and a page indicator '1'.

- 4** Seleccione a conta do contribuinte para o qual pretende entregar a Declaração Anual do Regime Geral de II.

Passo 3: Aceder ao formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II



Menu de Serviços

- Cadastro de Contribuinte
- Património
- Liquidações
- Pagamentos
- Certidão de Não Devedor
- Verificar Certificado
- Conta Corrente
- Declarações
 - II
- Consultar
- Entregar
 - Declaração Anual
- Mapa Retenção Fonte

Extracto de Conta Corrente

Conta * CONTADO CONTRIBUINTE

Data Inicial * 11/04/2023

Data Final *

Data	Nº Nota de Liquidação	Nº Recibo de Pagamento

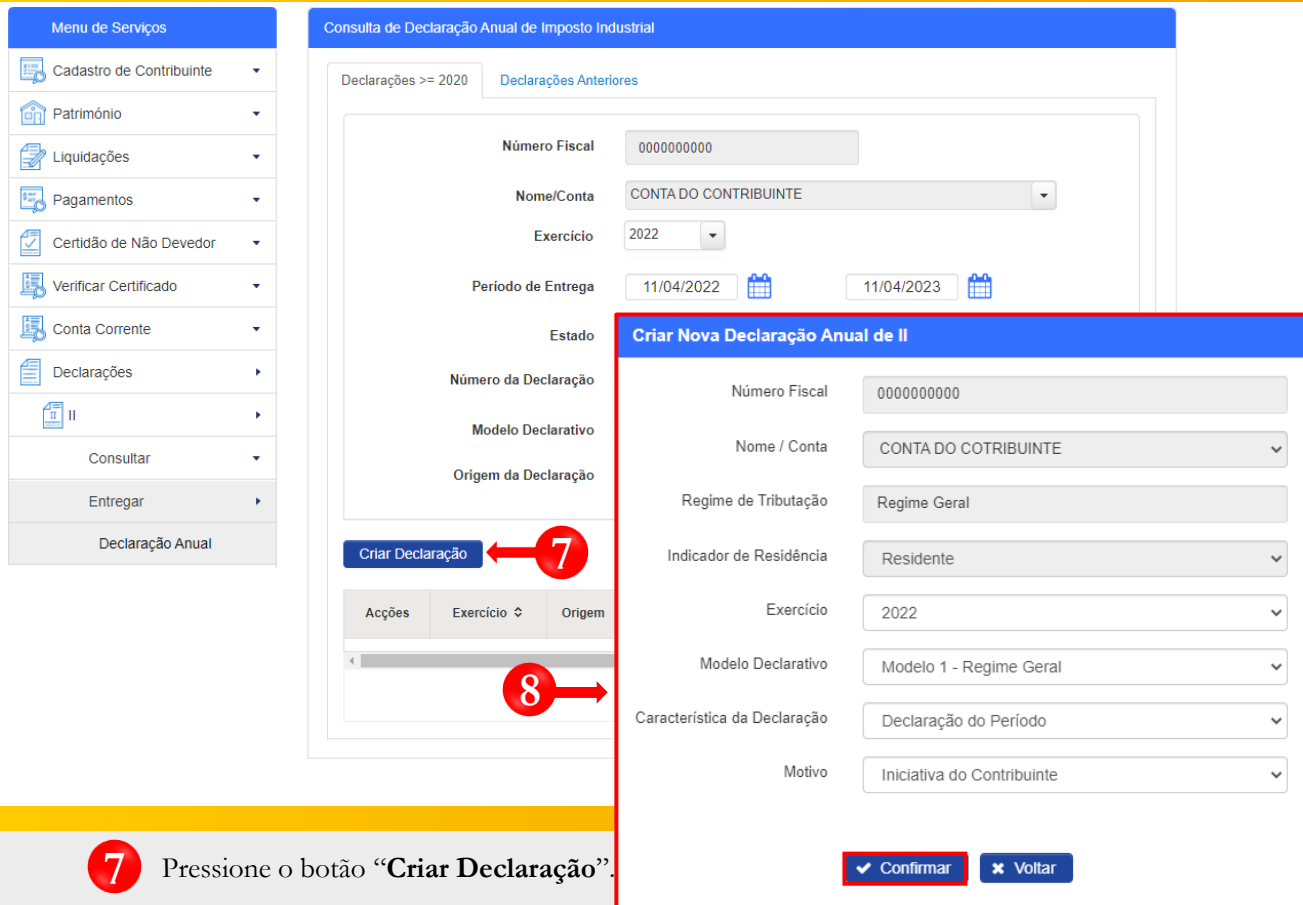
Nova Declaração de Imposto Industrial

Caro Contribuinte, seleccione abaixo o tipo de declaração de Imposto Industrial de acordo com o seu grupo de tributação.

- Modelo 1 - Regime Geral
 - Exercícios anteriores a 2020
 - Exercícios iguais ou posteriores a 2020
- Modelo 1 - Regime Geral (Sector Financeiro)
- Modelo de Declaração de Regime Simplificado sem Contabilidade

- Em Menu de Serviços seleccione as opções **Declarações** → **II** → **Entregar** → **Declaração Anual**.
- Em seguida o sistema irá apresentar uma janela *pop up* com diferentes modelos declarativos. Seleccione a opção “**Modelo 1 – Regime Geral** → **Exercícios iguais ou posteriores a 2020**”.

Passo 4: Criar formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II



Menu de Serviços

- Cadastro de Contribuinte
- Património
- Liquidações
- Pagamentos
- Certidão de Não Devedor
- Verificar Certificado
- Conta Corrente
- Declarações
- II
- Consultar
- Entregar
- Declaração Anual

Consulta de Declaração Anual de Imposto Industrial

Declarações >= 2020 | Declarações Anteriores

Número Fiscal: 0000000000

Nome/Conta: CONTA DO CONTRIBUINTE

Exercício: 2022

Período de Entrega: 11/04/2022 | 11/04/2023

Estado

Número da Declaração

Modelo Declarativo

Origem da Declaração

7 Criar Declaração

Acções | Exercício ↕ | Origem

8

Criar Nova Declaração Anual de II

Número Fiscal: 0000000000

Nome / Conta: CONTA DO CONTRIBUINTE

Regime de Tributação: Regime Geral

Indicador de Residência: Residente

Exercício: 2022

Modelo Declarativo: Modelo 1 - Regime Geral

Característica da Declaração: Declaração do Período

Motivo: Iniciativa do Contribuinte

✓ Confirmar | ✕ Voltar

7 Pressione o botão “Criar Declaração”.

8 Em seguida será exibida uma janela *pop up* para seleccionar as características do Mapa → Seccione as opções pretendidas e pressione o botão “Confirmar”.

Nota: os campos “Número Fiscal”, “Nome/Conta”, “Regime de Declaração” e “Indicador de Residência” são pré-preenchidos automaticamente pelo sistema.

Passo 5: Preencher o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II (1/4)


Declaração Anual do Regime Geral de Imposto Industrial

Número da Declaração	<input type="text"/>	Exercício	2022	Data de Recepção	11/04/2023
Origem	Contribuinte	Tipo de Declaração	Primeira Declaração	Estado	Em preenchimento
Motivo da Declaração	Iniciativa do Contribuinte				

 [Informações Gerais](#) [Demonstração de Resultados](#) [Anexo A](#) [Anexo B](#)

- IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE
- BENEFÍCIOS FISCAIS ABRANGIDOS
- MAPA ANEXOS À DECLARAÇÃO
- CARACTERÍSTICA DA DECLARAÇÃO
- DOCUMENTOS A ANEXAR
- IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL
- IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO DO CONTAS

 Guardar

 Secção "Informações Gerais" → Subsecções Mistas (contém campos editáveis e campos não editáveis preenchidos automaticamente pelo sistema) → Preencha os campos editáveis → Anexe os documentos contabilísticos solicitados → Pressione o botão "Guardar".

Passo 5: Preencher o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II (2/4)


Declaração Anual do Regime Geral de Imposto Industrial

Número da Declaração	<input type="text"/>	Exercício	2022	Data de Receção	11/04/2023
Origem	Contribuinte	Tipo de Declaração	Primeira Declaração	Estado	Em preenchimento
Motivo da Declaração	Iniciativa do Contribuinte				

Informações Gerais | **Demonstração de Resultados** | Anexo A | Anexo B

- 2 - DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS
- 3 - CUSTO COM O PESSOAL
- 4 - FORNECIMENTOS E SERVIÇOS DE TERCEIROS
- 5 - APURAMENTO DE LUCRO TRIBUTÁVEL
- 6 - APURAMENTO DA MATÉRIA COLECTÁVEL
- 7 - CÁLCULO DO IMPOSTO



 Secção **”Demonstração de Resultados”** → Subsecções Mistas (contém campos editáveis e campos não editáveis preenchidos/calculados automaticamente pelo sistema) → Preencha os campos editáveis → Pressione o botão **”Guardar”**.

Passo 5: Preencher o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II (3/4)


Declaração Anual do Regime Geral de Imposto Industrial

Número da Declaração	<input type="text"/>	Exercício	2022	Data de Recepção	11/04/2023
Origem	Contribuinte	Tipo de Declaração	Primeira Declaração	Estado	Em preenchimento
Motivo da Declaração	Iniciativa do Contribuinte				

Informações Gerais Demonstração de Resultados **Anexo A** Anexo B

- 2. DEDUÇÕES DOS PREJUÍZOS FISCAIS (ARTIGO 48.º) CII
- 3. LIQUIDAÇÕES PROVISÓRIAS vs. CRÉDITOS FISCAIS (ARTIGOS 66.º E 67.º) CII
- 4. DETALHES DA ACTIVIDADE ISENTA DO IMPOSTO INDUSTRIAL (ARTIGO 67.º) CII
- 5. VARIAÇÃO DAS EXISTÊNCIAS DA PRODUÇÃO
- 6. CUSTOS DE EXISTÊNCIAS VENDIDAS E CONSUMIDAS (ARTIGO 20.º) CII
- 7. CLIENTES
- 8. ESPECIALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO



 Secção **Anexo A** → Subsecções Mistas (contém campos editáveis e campos não editáveis preenchidos/calculados automaticamente pelo sistema) → Preencha os campos editáveis → Pressione o botão “**Guardar**”.

Passo 5: Preencher o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II (4/4)

Declaração Anual do Regime Geral de Imposto Industrial

Número da Declaração	<input type="text"/>	Exercício	2022	Data de Recepção	11/04/2023
Origem	Contribuinte	Tipo de Declaração	Primeira Declaração	Estado	Em preenchimento
Motivo da Declaração	Iniciativa do Contribuinte				

Informações Gerais Demonstração de Resultados Anexo A Anexo B

2. SOCIEDADES QUE INTEGRAM O PERÍMETRO DO GRUPO

3. RESULTADOS CONSOLIDADOS

Guardar

! Secção **Anexo B** → Subsecções Mistas (contém campos editáveis e campos não editáveis preenchidos/calculados automaticamente pelo sistema) → Preencha os campos editáveis → Pressione o botão “**Guardar**”.

Passo 6: Validar o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II

Declaração Anual do Regime Geral de Imposto Industrial

Número da Declaração: 2022.230104348013252 Exercício: 2022 Data de Recepção: 11/04/2023

Origem: Contribuinte Tipo de Declaração: Primeira Declaração Estado: Em preenchimento

Motivo da Declaração: Iniciativa do Contribuinte

Informações Gerais Demonstração de Resultados Anexo A Anexo B

- IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE
- BENEFÍCIOS FISCAIS ABRANGIDOS
- MAPA ANEXOS À DECLARAÇÃO
- CARACTERÍSTICA DA DECLARAÇÃO
- DOCUMENTOS A ANEXAR
- IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL
- IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO DO CONTAS

Declaração salva com sucesso. Aguardando validação

9 → Validar Editar Cancelar

9 Validar Declaração → Pressione o botão “Validar”.

Passo 7: Submeter o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II

Declaração Anual do Regime Geral de Imposto Industrial

Número da Declaração: 2022.230104348013252 Exercício: 2022 Data de Recepção: 11/04/2023

Origem: Contribuinte Tipo de Declaração: Primeira Declaração Estado: Em validação

Motivo da Declaração: Iniciativa do Contribuinte

Informações Gerais | Demonstração de Resultados | Anexo A | Anexo B

- IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE
- BENEFÍCIOS FISCAIS ABRANGIDOS
- MAPA ANEXOS À DECLARAÇÃO
- CARACTERÍSTICA DA DECLARAÇÃO
- DOCUMENTOS A ANEXAR
- IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL
- IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO DO CONTAS

Confirmar Submissão da Declaração de II - Regime Geral

A presente declaração corresponde à verdade, de acordo com os princípios do Plano Geral de Contabilidade e não omite qualquer informação solicitada.

Número Fiscal: 5000186872

Número da Declaração: 2021.220100168379297

Ano de Exercício: 2021

Total a pagar/recuperar: Kz 500.000,00

Total do Documento: Kz 500.000,00

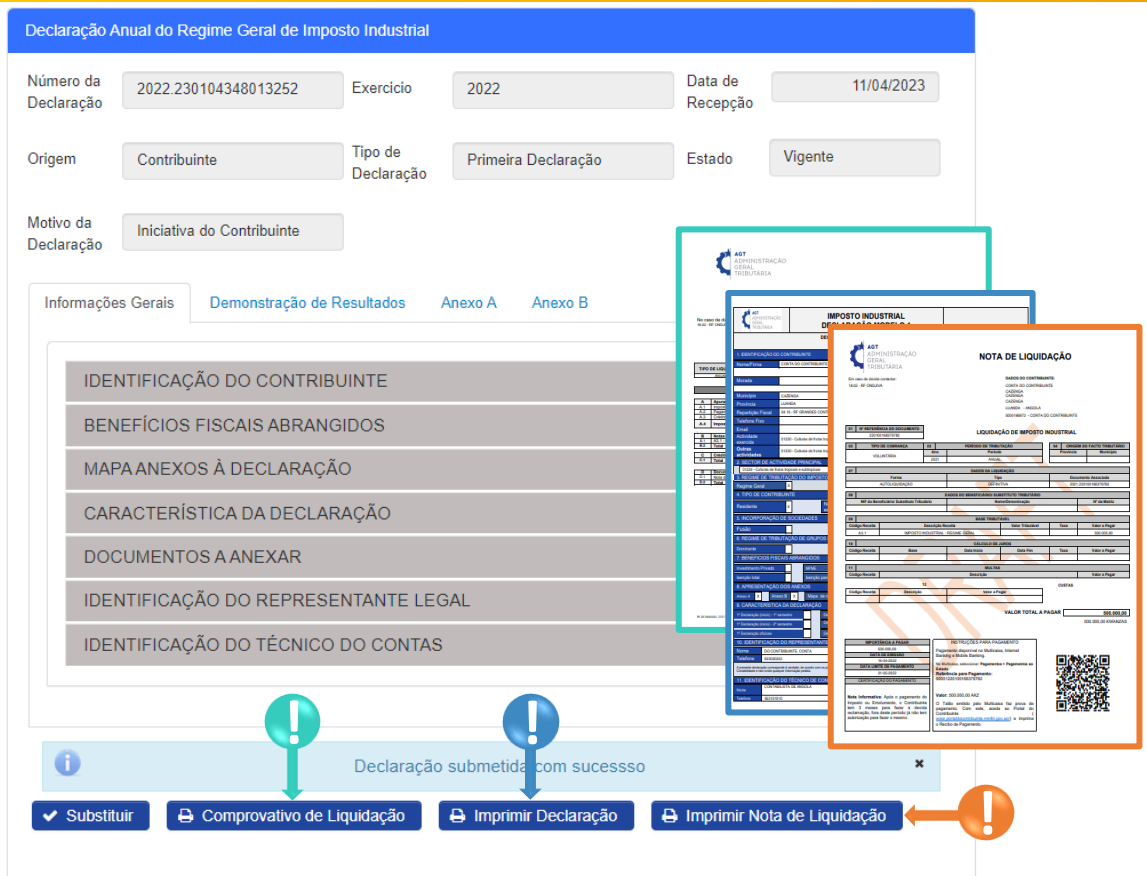
Após confirmação a declaração será submetida à Administração Geral Tributária (AGT).

Validado com sucesso

10

10 Submeter Declaração → Pressione o botão “**Submeter**”. De seguida será apresentada uma janela *pop-up* para confirmar a submissão da Declaração → Pressione o botão “**Confirmar**”.

Passo 8: Imprimir os Comprovativos de Entrega da Declaração Anual do Regime Geral de II



- 11 Imprimir os Comprovativos de Entrega da Declaração Anual Regime Geral pressione os botões disponibilizados pelo sistema.
- ! Imprimir Comprovativo de Liquidação → Pressione o botão “**Comprovativo de Liquidação**”.
- ! Imprimir Declaração → Pressione o botão “**Imprimir Declaração**”.
- ! Imprimir Nota de Liquidação → Pressione o botão “**Imprimir Nota de Liquidação**”.

Substituição da Declaração Anual do Regime Geral de II

Passo 1: Iniciar Sessão

Para proceder à substituição da Declaração Anual de II – Regime Geral, aceda ao Portal do Contribuinte em <https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao>



ESTIMADO CONTRIBUINTE,

Seja muito bem-vindo ao Portal do Contribuinte da Administração Geral Tributária!

A AGT é o órgão, superintendido pelo Ministério das Finanças, responsável pela arrecadação de receitas para o Estado e pelo controlo aduaneiro, em proveito da sociedade angolana.

Detemos como Visão, ser reconhecidos como uma instituição de excelência na prestação de serviços públicos, pelo que, com o auxílio dos contribuintes, temos vindo a desenvolver acções em prol da modernização dos nossos serviços com a finalidade de que a nossa interação seja feita de forma segura, célere, intemporal e sem precisar de se deslocar às nossas estâncias fiscais e aduaneiras.

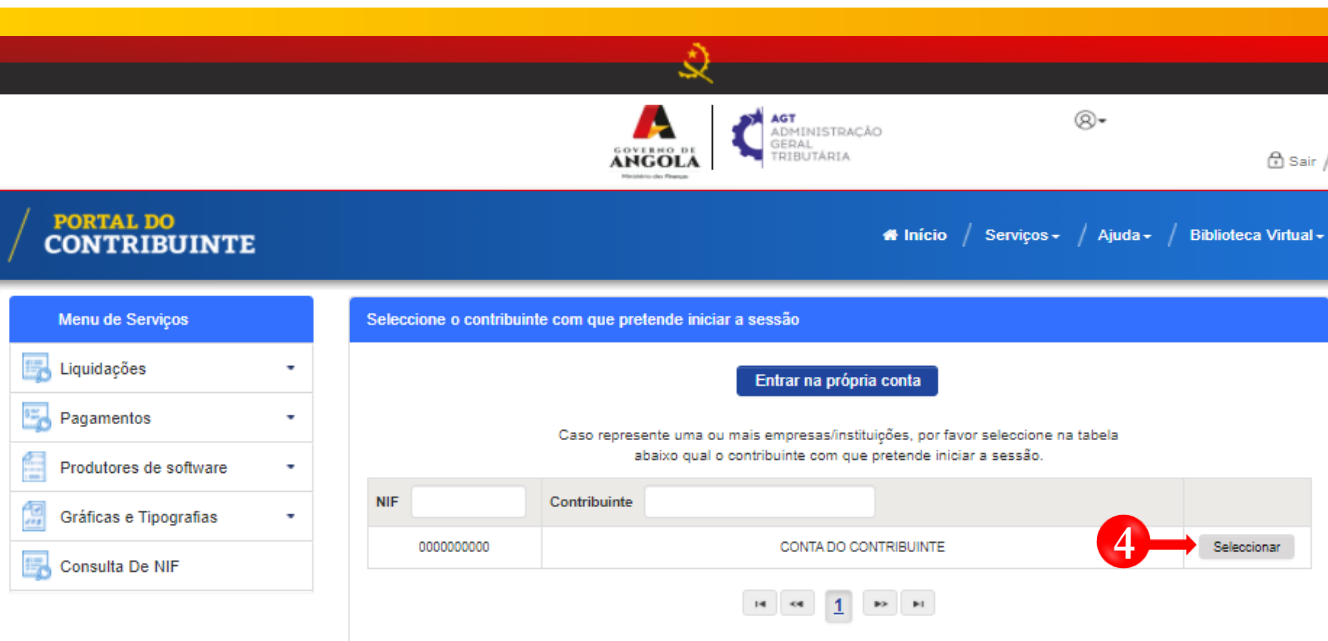
Por favor, sintá-se parte do processo de construção da nossa Administração Tributária para que possamos ter uma instituição forte e apta a servir melhor.

Esperamos que possa usufruir da melhor experiência possível e contamos com a sua colaboração na melhoria progressiva do nosso e vosso portal.

Muito obrigado!

- 1 Insira o ID do Utilizador (NIF).
- 2 Insira a Palavra Passe.
- 3 Pressione o botão “**Iniciar Sessão**”.

Passo 2: Seleccionar a conta do Contribuinte

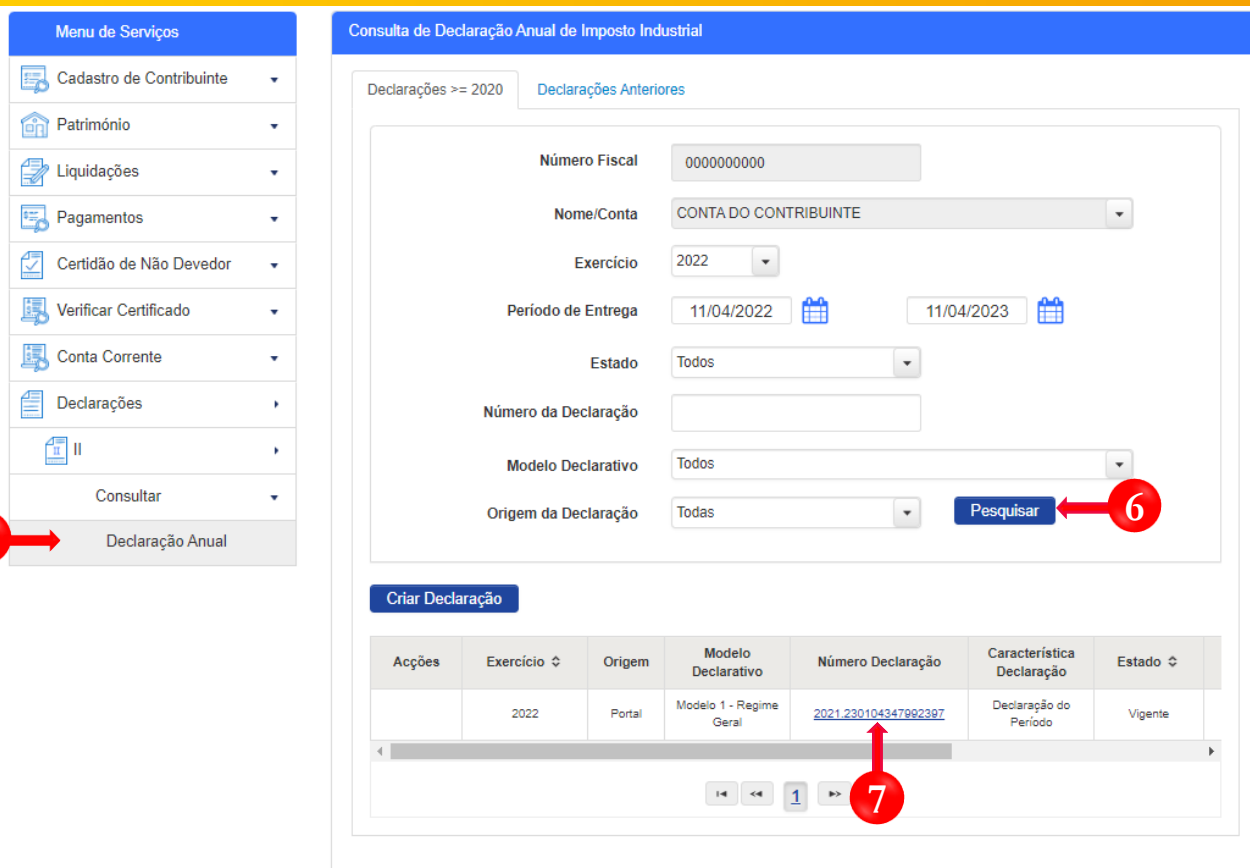


The screenshot shows the 'Portal do Contribuinte' interface. On the left is a 'Menu de Serviços' with options: Liquidações, Pagamentos, Produtores de software, Gráficas e Tipografias, and Consulta De NIF. The main content area is titled 'Selecione o contribuinte com que pretende iniciar a sessão'. It features a button 'Entrar na própria conta' and a text instruction: 'Caso represente uma ou mais empresas/instituições, por favor seleccione na tabela abaixo qual o contribuinte com que pretende iniciar a sessão.' Below this is a table with two columns: 'NIF' and 'Contribuinte'. The first row contains the NIF '000000000' and the text 'CONTA DO CONTRIBUINTE'. A red circle with the number '4' and an arrow points to the 'Selecionar' button in the rightmost column of this row. At the bottom of the table are navigation controls: '< << 1 >> >'.

NIF	Contribuinte	
000000000	CONTA DO CONTRIBUINTE	Selecionar

- 4** Seleccione a conta do contribuinte para o qual pretende entregar a Declaração Anual do Regime Geral de II.

Passo 3: Aceder ao formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II



Menu de Serviços

- Cadastro de Contribuinte
- Património
- Liquidações
- Pagamentos
- Certidão de Não Devedor
- Verificar Certificado
- Conta Corrente
- Declarações
- II
- Consultar
- Declaração Anual

Consulta de Declaração Anual de Imposto Industrial

Declarações >= 2020 Declarações Anteriores

Número Fiscal: 0000000000

Nome/Conta: CONTA DO CONTRIBUINTE

Exercício: 2022

Período de Entrega: 11/04/2022 - 11/04/2023

Estado: Todos

Número da Declaração:

Modelo Declarativo: Todos

Origem da Declaração: Todas

Pesquisar

Criar Declaração

Ações	Exercício	Origem	Modelo Declarativo	Número Declaração	Característica Declaração	Estado
	2022	Portal	Modelo 1 - Regime Geral	2021.230104347992397	Declaração do Período	Vigente

- Em Menu de Serviços seleccione as opções **Declarações** → **II** → **Consultar** → **Declaração Anual**.
- Preencha os critérios de pesquisa para localizar a Declaração e pressione o botão “**Pesquisar**”.
- Pressione o *link* disponibilizado na coluna “**Número Declaração**” para aceder ao formulário de Declaração que pretende alterar/corrigir.

Passo 4: Editar o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II

Declaração Anual do Regime Geral de Imposto Industrial

Número da Declaração	2022.230104348013252	Exercício	2022	Data de Recepção	11/04/2023
Origem	Contribuinte	Tipo de Declaração	Primeira Declaração	Estado	Vigente
Motivo da Declaração	Iniciativa do Contribuinte				

Informações Gerais Demonstração de Resultados Anexo A Anexo B

- IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE
- BENEFÍCIOS FISCAIS ABRANGIDOS
- MAPA ANEXOS À DECLARAÇÃO
- CARACTERÍSTICA DA DECLARAÇÃO
- DOCUMENTOS A ANEXAR
- IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL
- IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO DO CONTAS

7

7 Editar a Declaração → Pressione o botão “**Substituir**”.

Passo 5: Alterar/Corrigir o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II

Declaração Anual do Regime Geral (Sector Financeiro) de Imposto Industrial

Número da Declaração	2022.230104348013252	Exercício	2022	Data de Recepção	11/04/2023
Origem	Contribuinte	Tipo de Declaração	Substituição	Estado	Em preenchimento
Motivo da Declaração	Iniciativa do Contribuinte				

Informações Gerais Demonstração de Resultados Anexo A Anexo B

- IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE
- BENEFÍCIOS FISCAIS ABRANGIDOS
- MAPA ANEXOS À DECLARAÇÃO
- CARACTERÍSTICA DA DECLARAÇÃO
- DOCUMENTOS A ANEXAR
- IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL
- IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO DO CONTAS

8 → Guardar

- 8 Alterar/Corrigir a Declaração → Efectue as alterações/correções necessárias ao formulário. Em seguida pressione o botão “**Guardar**”.

Passo 6: Validar o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II

Declaração Anual do Regime Geral (Sector Financeiro) de Imposto Industrial

Número da Declaração: 2021.220103567732657 Exercício: 2022 Data de Recepção: 11/04/2023

Origem: Contribuinte Tipo de Declaração: Substituição Estado: Em preenchimento

Motivo da Declaração: Iniciativa do Contribuinte

Informações Gerais | Demonstração de Resultados | Anexo A | Anexo B

- IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE
- BENEFÍCIOS FISCAIS ABRANGIDOS
- MAPA ANEXOS À DECLARAÇÃO
- CARACTERÍSTICA DA DECLARAÇÃO
- DOCUMENTOS A ANEXAR
- IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL
- IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO DO CONTAS

Declaração salva com sucesso. Aguardando validação

9 → Validar Editar Cancelar

9 Validar Declaração → Pressione o botão “Validar”.

Passo 7: Submeter o formulário da Declaração Anual do Regime Geral de II

Declaração Anual do Regime Geral (Sector Financeiro) de Imposto Industrial

Número da Declaração: 2021.220103567732657 Exercício: 2022 Data de Recepção: 11/04/2023

Origem: Contribuinte Tipo de Declaração: Substituição Estado: Em validação

Motivo da Declaração: Iniciativa do Contribuinte

Informações Gerais | Demonstração de Resultados | Anexo

- IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE
- BENEFÍCIOS FISCAIS ABRANGIDOS
- MAPA ANEXOS À DECLARAÇÃO
- CARACTERÍSTICA DA DECLARAÇÃO
- DOCUMENTOS A ANEXAR
- IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL
- IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO DO CONTAS

Confirmar Submissão da Declaração de II - Regime Geral

A presente declaração corresponde à verdade, de acordo com os princípios do Plano Geral de Contabilidade e não omite qualquer informação solicitada.

Número Fiscal: 5000186872



Número da Declaração: 2021.220100168379297


Ano de Exercício: 2021

Total a pagar/recuperar: Kz 500.000,00

Total do Documento: Kz 500.000,00

Após confirmação a declaração será submetida à Administração Geral Tributária (AGT).

 Validado com sucesso 



- 10** Submeter Declaração → Pressione o botão “**Submeter à AGT**”. De seguida será apresentada uma janela *pop up* para confirmar a submissão da Declaração → Pressione o botão “**Confirmar**”.

Passo 8: Imprimir os Comprovativos de Entrega da Declaração Anual do Regime Geral de II

Declaração Anual do Regime Geral (Sector Financeiro) de Imposto Industrial

Número da Declaração: 2021.220103567732657 Exercício: 2022 Data de Receção: 11/04/2023

Origem: Contribuinte Tipo de Declaração: Substituição Estado: Vigente

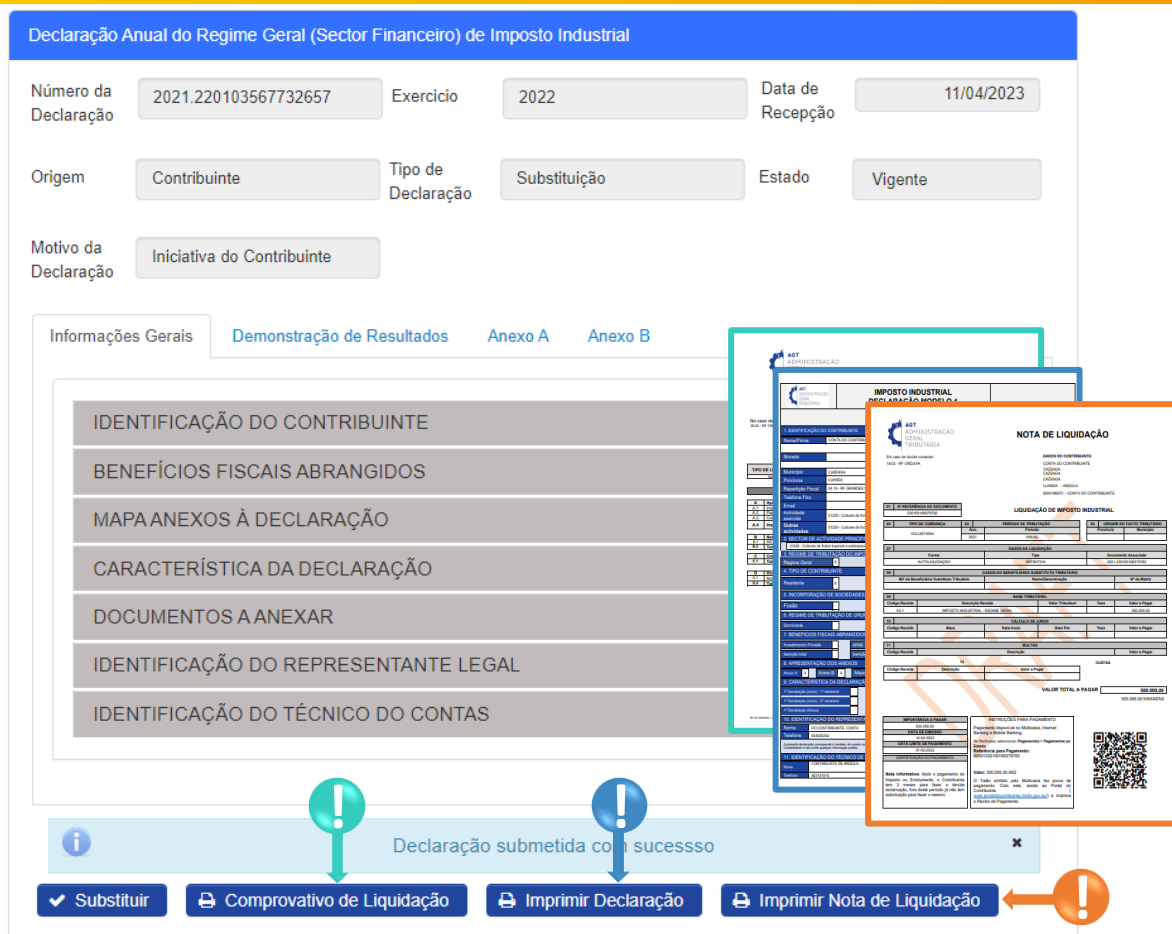
Motivo da Declaração: Iniciativa do Contribuinte

Informações Gerais | Demonstração de Resultados | Anexo A | Anexo B

- IDENTIFICAÇÃO DO CONTRIBUINTE
- BENEFÍCIOS FISCAIS ABRANGIDOS
- MAPA ANEXOS À DECLARAÇÃO
- CARACTERÍSTICA DA DECLARAÇÃO
- DOCUMENTOS A ANEXAR
- IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL
- IDENTIFICAÇÃO DO TÉCNICO DO CONTAS

Declaração submetida com sucesso

Substituir Comprovativo de Liquidação Imprimir Declaração Imprimir Nota de Liquidação



- 11 Para imprimir os Comprovativos de Entrega da Declaração Anual do Regime Geral de II (Sector Não Financeiro) pressione os botões disponibilizados pelo sistema.
- ! Imprimir Comprovativo de Liquidação → Pressione o botão “**Comprovativo de Liquidação**”.
- ! Imprimir Declaração → Pressione o botão “**Imprimir Declaração**”.
- ! Imprimir Nota de Liquidação → Pressione o botão “**Imprimir Nota de Liquidação**”.

Consulta da Declaração Anual do Regime Geral de II

Passo 1: Iniciar Sessão

Para consultar a Declaração Anual do Regime Geral de II, aceda ao Portal do Contribuinte em <https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao>



1 ID Utilizador

2 Palavra Passe

3 Iniciar Sessão

Solicitar Novo Acesso

Recuperar a Palavra Passe

ESTIMADO CONTRIBUINTE,

Seja muito bem-vindo ao Portal do Contribuinte da Administração Geral Tributária!

A AGT é o órgão, superintendido pelo Ministério das Finanças, responsável pela arrecadação de receitas para o Estado e pelo controlo aduaneiro, em proveito da sociedade angolana.

Detemos como Visão, ser reconhecidos como uma instituição de excelência na prestação de serviços públicos, pelo que, com o auxílio dos contribuintes, temos vindo a desenvolver acções em prol da modernização dos nossos serviços com a finalidade de que a nossa interação seja feita de forma segura, célere, intemporal e sem precisar de se deslocar às nossas estâncias fiscais e aduaneiras.

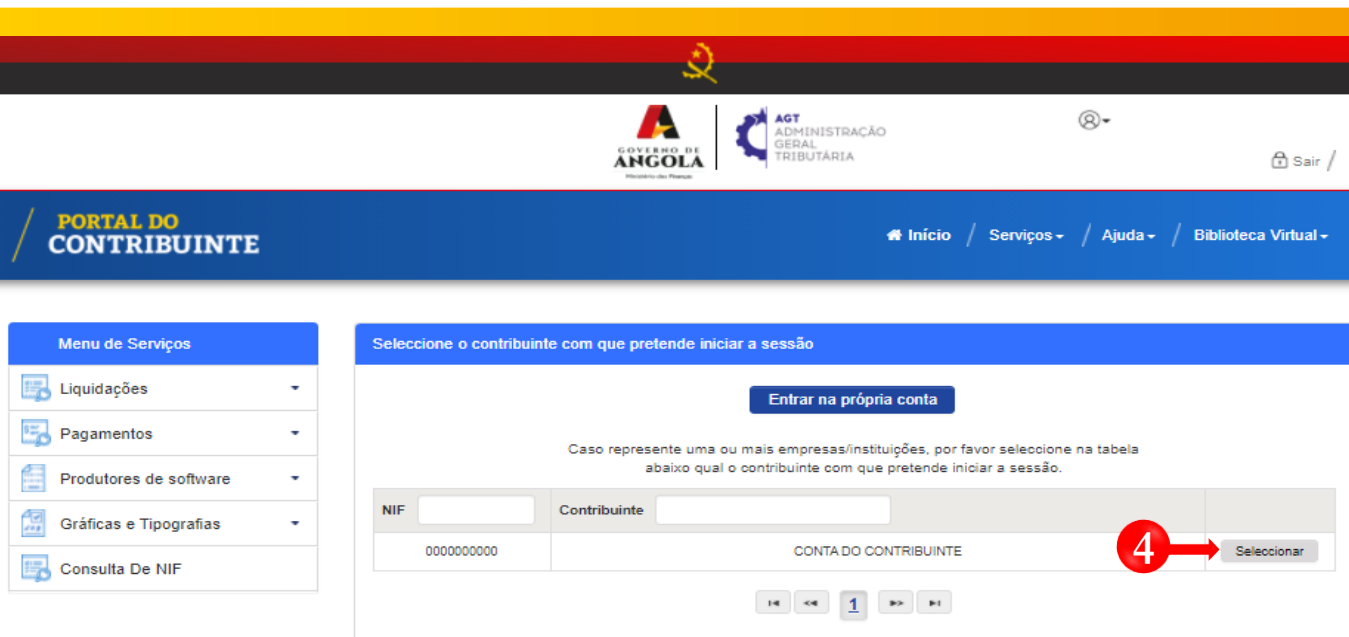
Por favor, sinta-se parte do processo de construção da nossa Administração Tributária para que possamos ter uma instituição forte e apta a servir melhor.

Esperamos que possa usufruir da melhor experiência possível e contamos com a sua colaboração na melhoria progressiva do nosso e vosso portal.

Muito obrigado!

- 1 Insira o ID do Utilizador (NIF).
- 2 Insira a Palavra Passe.
- 3 Pressione o botão “**Iniciar Sessão**”.

Passo 2: Seleccionar a conta do Contribuinte

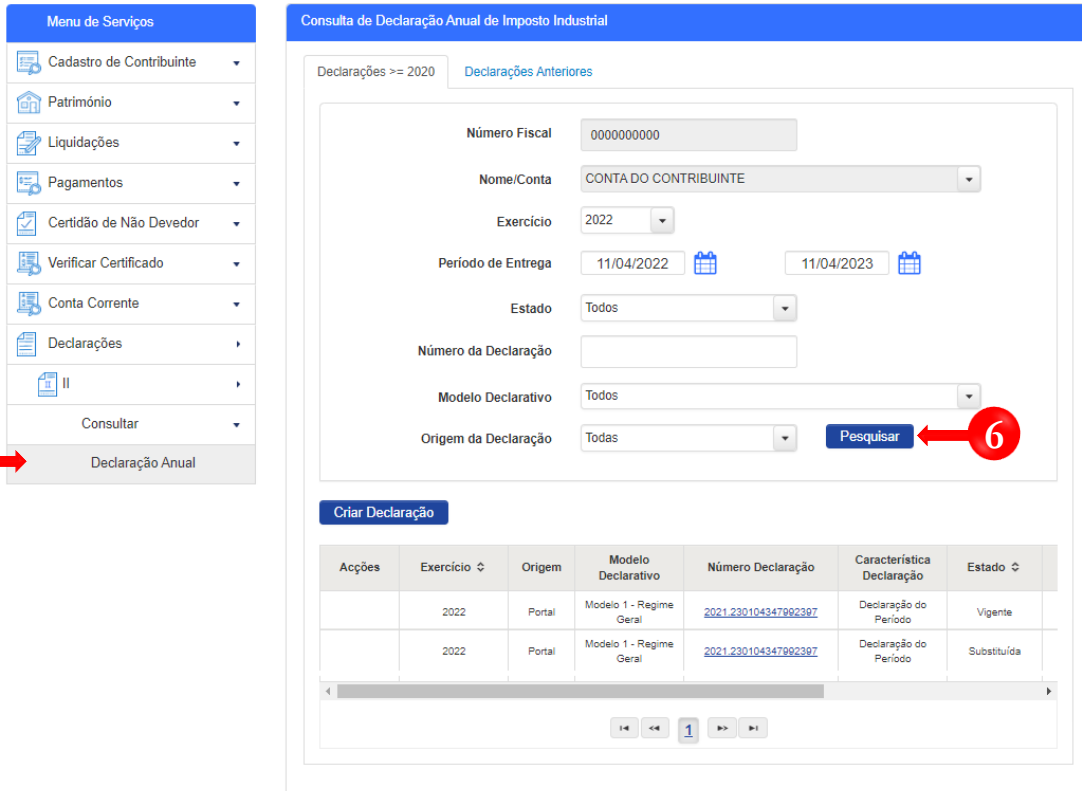


The screenshot shows the 'Portal do Contribuinte' interface. On the left is a 'Menu de Serviços' with options: Liquidações, Pagamentos, Produtores de software, Gráficas e Tipografias, and Consulta De NIF. The main content area is titled 'Selecione o contribuinte com que pretende iniciar a sessão' and contains a button 'Entrar na própria conta'. Below this is a table with columns 'NIF' and 'Contribuinte'. The first row shows '0000000000' and 'CONTA DO CONTRIBUINTE'. A red circle with the number '4' and an arrow points to the 'Selecionar' button. At the bottom of the table are navigation buttons: '<=>', '<=>', '1', '>=>', and '>=>'.

NIF	Contribuinte	
0000000000	CONTA DO CONTRIBUINTE	4 Selecionar

- 4** Seleccione a conta do contribuinte para o qual pretende consultar a Declaração Anual do Regime Geral de II.

Passo 3: Aceder ao ecrã de Consulta de Declarações Anual do Regime Geral de II



5

6

- 5 Em Menu de Serviços seleccione as opções **Declarações** → **II** → **Consultar** → **Declaração Anual**.
- 6 Preencha os critérios de pesquisa pretendidos → Pressione o botão “**Pesquisar**” → Pressione o *link* disponibilizado na coluna “**Número Declaração**” para aceder ao formulário de Declaração que pretende consultar.



GOVERNO DE
ANGOLA

Ministério das Finanças

PORTAL DO CONTRIBUINTE

<https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao>

GUIA RÁPIDO DO UTILIZADOR