GOVERNO DE ANGOLA

Ministério das Finanças

PORTAL DO CONTRIBUINTE

https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao

GUIA RÁPIDO DO UTILIZADOR

Imposto Industrial

Mapa de Retenção na Fonte

Índice

1. Entrega do Mapa de Retenção na Fonte de II

2. Substituição do Mapa de Retenção na Fonte de II

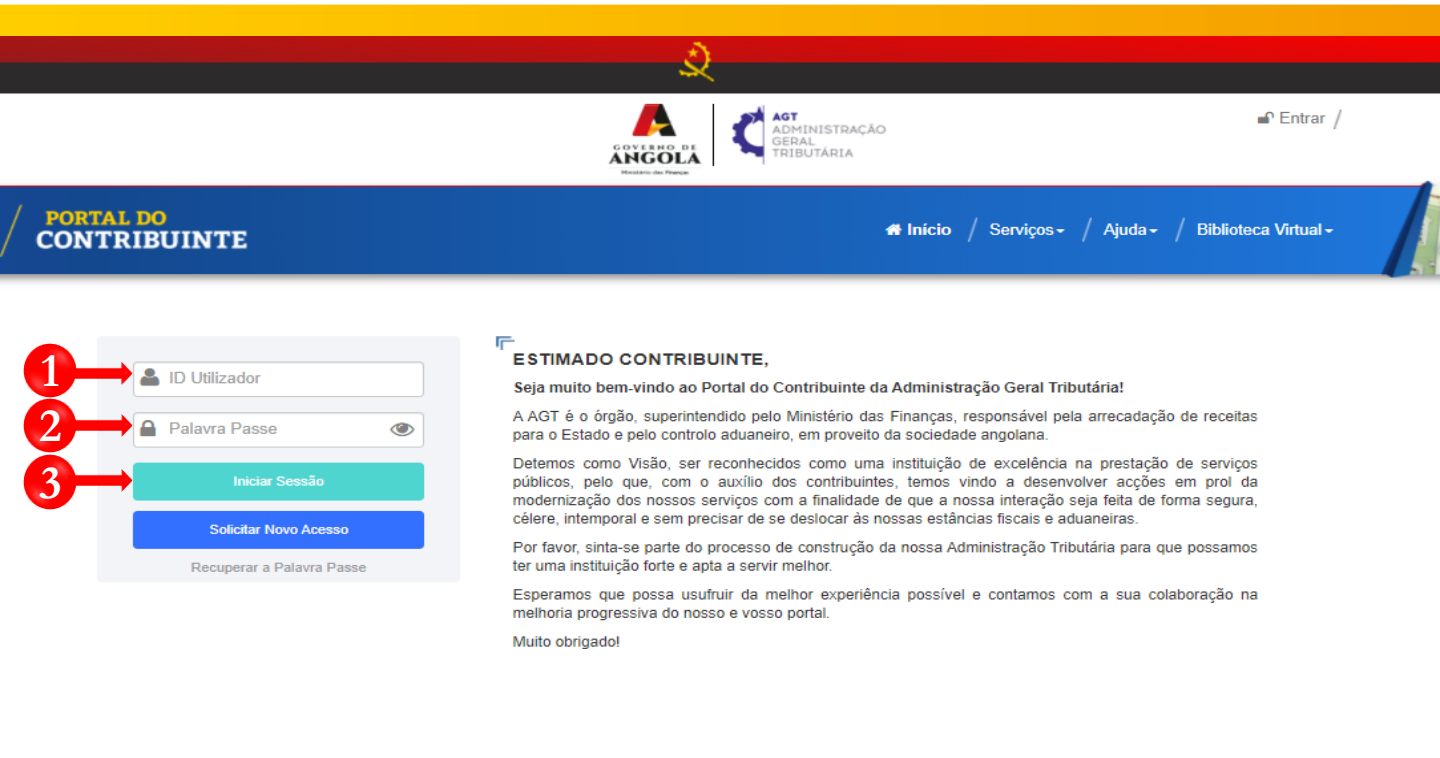
3. Consulta do Mapa de Retenção na Fonte de II

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Entrega do Mapa de Retenção na Fonte de II

Passo 1: Iniciar Sessão

Para efectuar a entrega do Mapa Retenção na Fonte de II, aceda ao Portal do Contribuinte em https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao



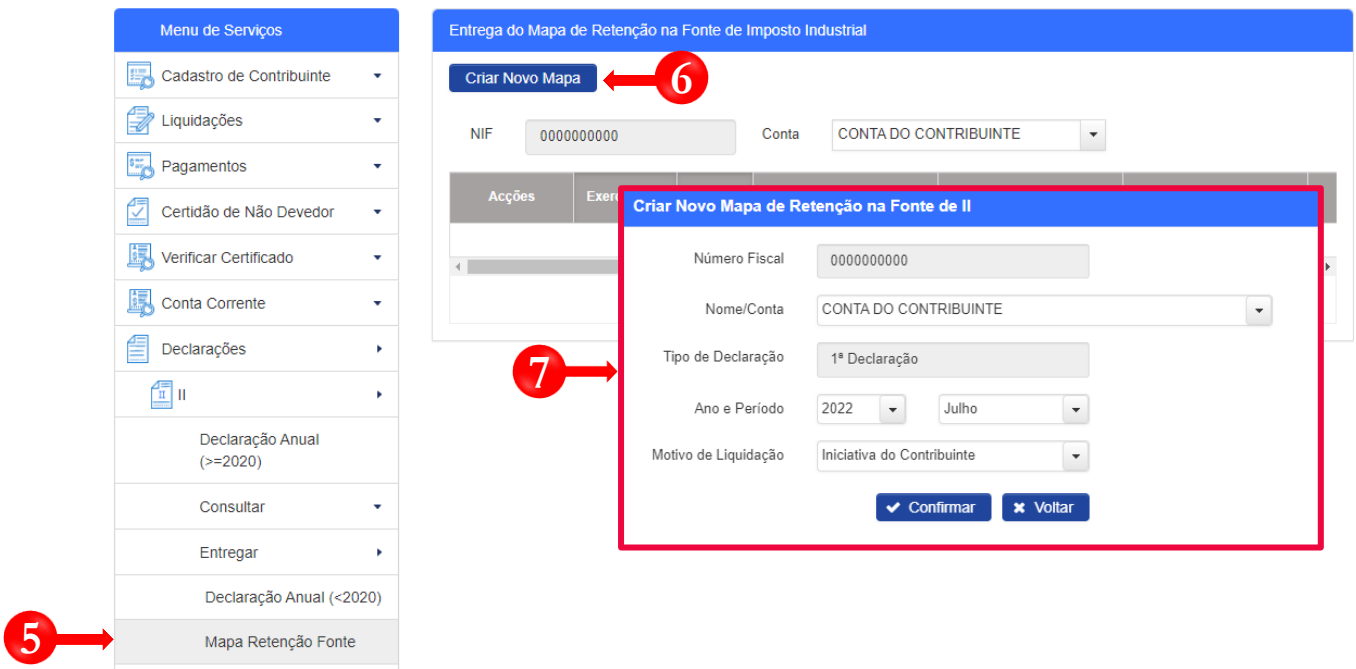
1. Insira o ID do Utilizador (NIF).
2. Insira a Palavra Passe.
3. Pressione o botão "**Iniciar Sessão**".

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 2: Seleccionar a conta do Contribuinte

4 Seleccione a conta do contribuinte para o qual pretende entregar o Mapa Retenção na Fonte de II.

Passo 3: Criar Mapa de Retenção na Fonte de II



5 Em Menu de Serviços seleccione **Declarações → II → Entregar → Mapa Retenção Fonte.**

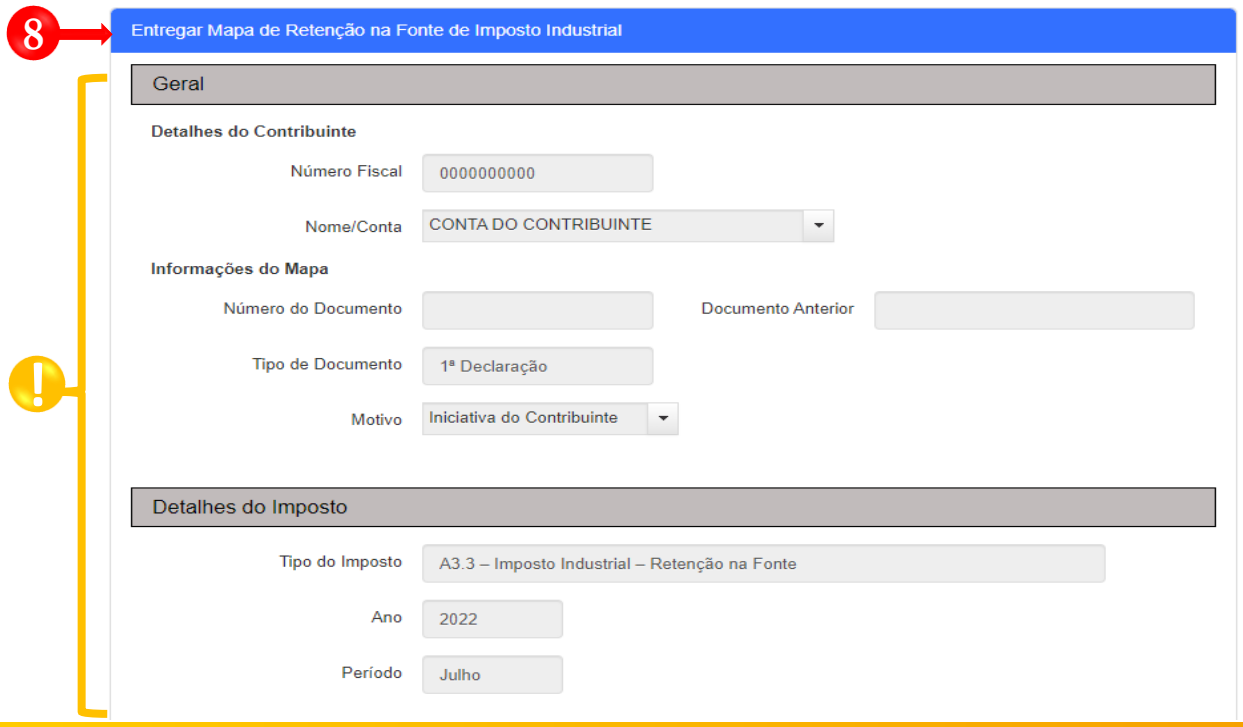
6 Pressione o botão "**Criar Novo Mapa**".

7 Em seguida será exibida uma janela *pop-up* para seleccionar as características do Mapa, "**Nome/Conta**", "**Ano e Período**" e o **"Motivo de Liquidação**" → Seleccione as opções pretendidas e pressione o botão "**Confirmar**".

Nota: os campos Número Fiscal e Tipo de Declaração são pré-preenchidos automaticamente pelo sistema.

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 4: Preencher o formulário do Mapa de Retenção na Fonte de II (1/2)

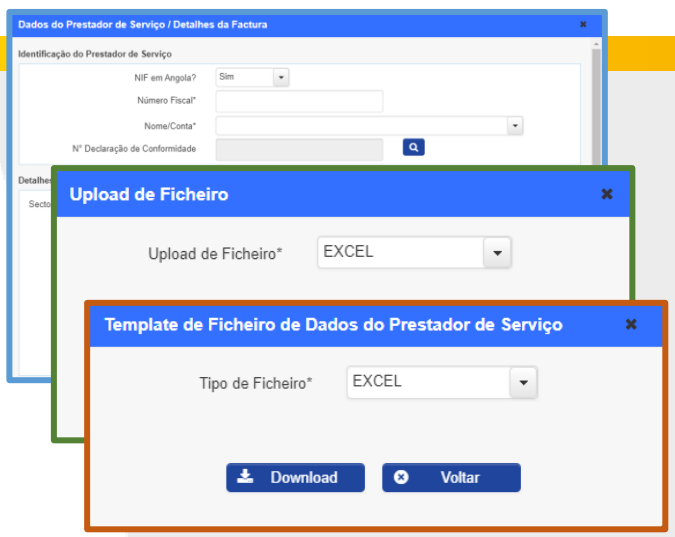


8 Preencher formulário de entrega do Mapa de Retenção na Fonte de II.

! Subsecções não editáveis → campos preenchidos automaticamente pelo sistema.

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 4: Preencher o Formulário do Mapa de Retenção na Fonte de II (2/2)



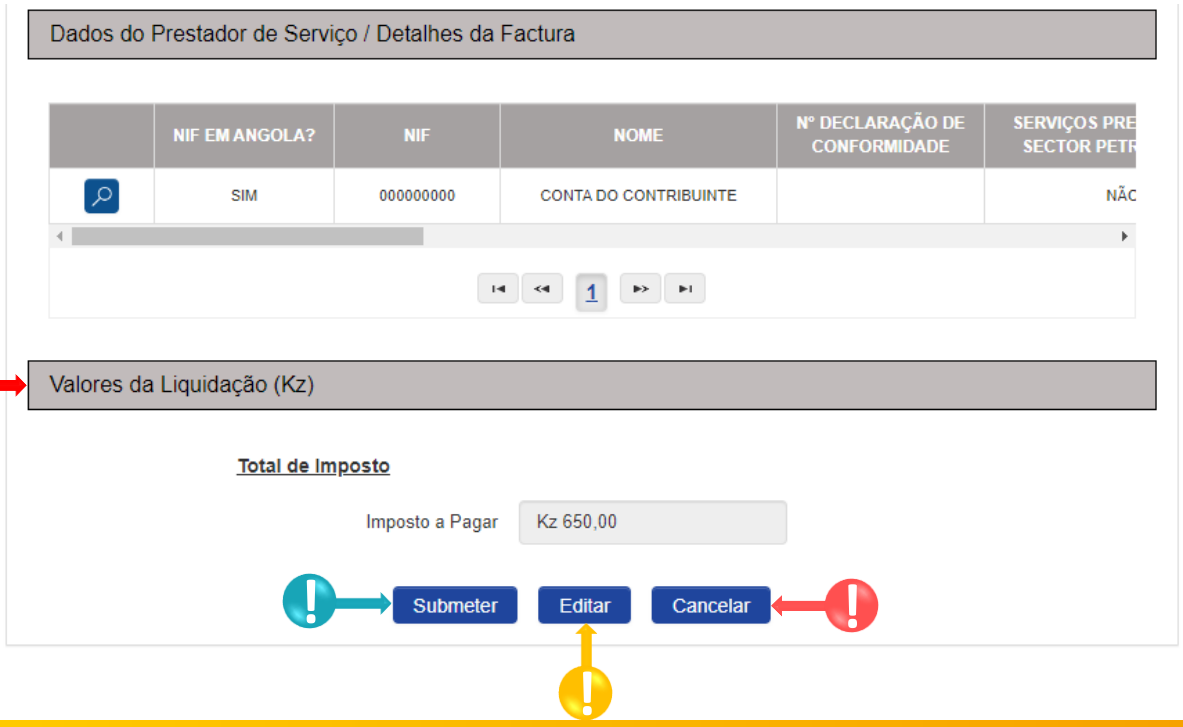
9 Preencher Secção "**Dados do Prestador de Serviço/Detalhes da Factura**".

Inserção manual das Operações → Pressionar o botão "**Adicionar Linha**" e preencher informações.

Carregamento (*upload*) de ficheiro Excel, CSV ou XML na aplicação → Pressionar o botão "***Upload* de Ficheiro**".

Descarregamento *(download) do* ficheiro Excel, CSV ou XML a utilizar no carregamento → Pressionar o botão "***Template* do ficheiro**".

Passo 5: Submeter o Mapa de Retenção na Fonte de II



10 Entregar Mapa de Retenção de II → Completar ciclo de validação do formulário.

Submeter o formulário do Mapa de Retenção na Fonte de II → Pressionar o botão "**Submeter**".

Editar o formulário do Mapa de Retenção na Fonte de II → Pressionar o botão "**Editar**".

Cancelar o formulário do Mapa de Retenção na Fonte de II → Pressione o botão "**Cancelar**".

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 6: Imprimir os Comprovativos de Entrega do Mapa de Retenção na Fonte de II

11 Imprimir Comprovativos → Pressione o botão "**Imprimir Nota de Liquidação**" e "**Comprovativo de Liquidação**".

Imprimir Nota de Liquidação → Pressione o botão "**Nota de Liquidação**".

Imprimir o Comprovativo Liquidação → Pressione o botão "**Comprovativo de Liquidação**".

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

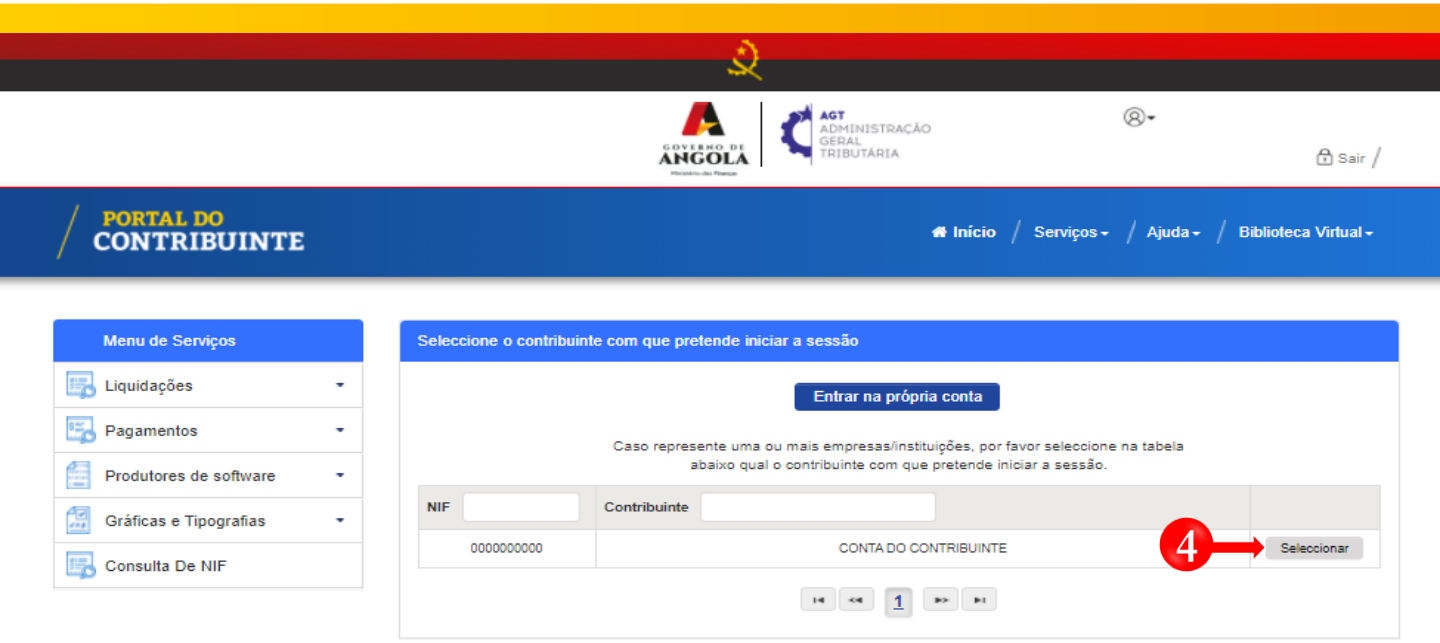
Substituição do Mapa de Retenção na Fonte de II

Passo 1: Iniciar Sessão

Para substituir o Mapa de Retenção na Fonte de II, aceda ao Portal do Contribuinte em https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao

1. Insira o ID do Utilizador (NIF).
2. Insira a Palavra Passe.
3. Pressione o botão "**Iniciar Sessão**".

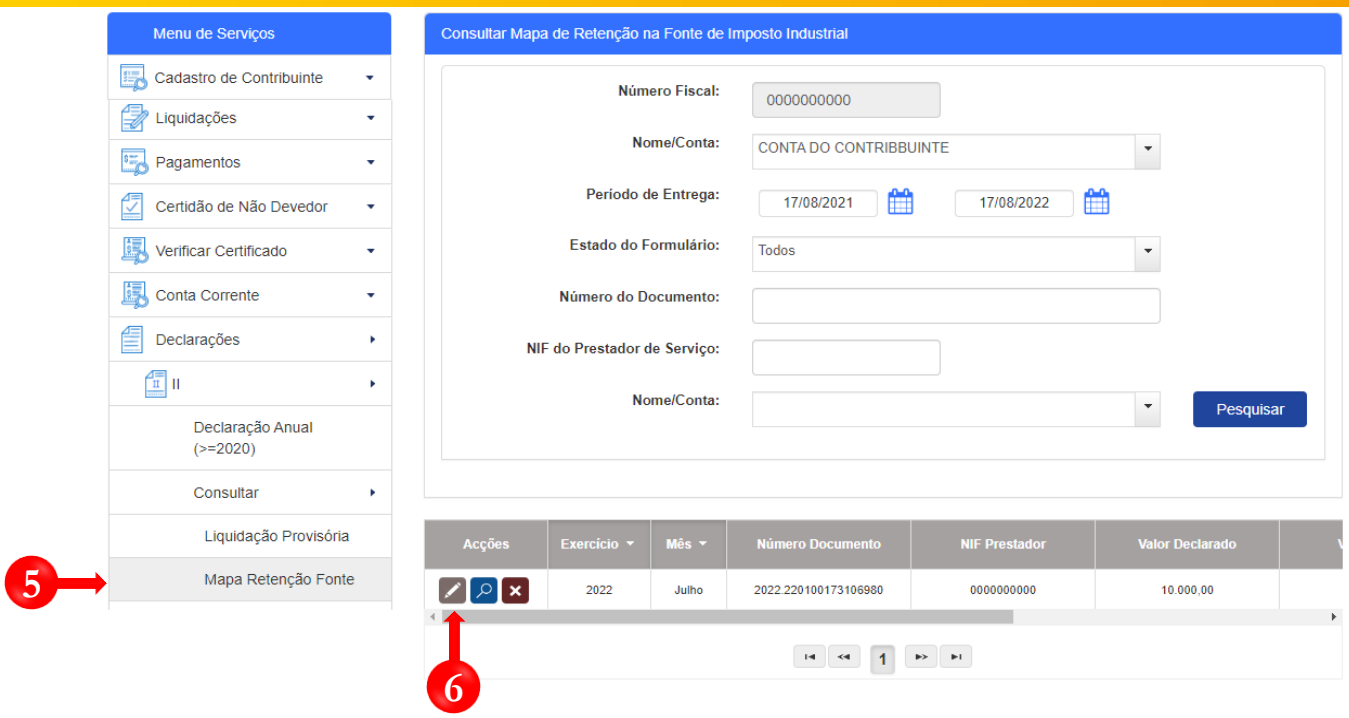
Passo 2: Seleccionar a conta do Contribuinte



4 Seleccione a conta do contribuinte para o qual pretende consultar o Mapa de Retenção de II.

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 3: Aceder ao ecrã de Consulta do Mapa de Retenção na Fonte de II



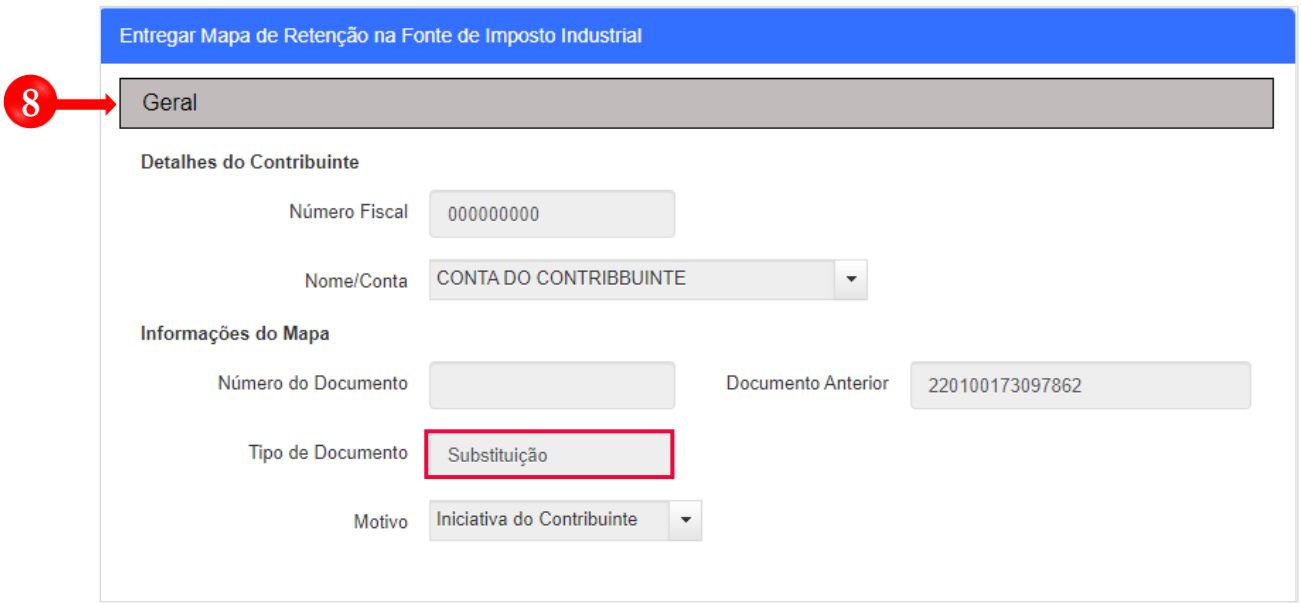
5 Em Menu de Serviços seleccione **Declarações → II→ Consultar → Mapa Retenção Fonte**.

6 Ecrã de Consulta do Mapa de Retenção na Fonte de Imposto Industrial → Seleccione os critérios de pesquisa e pressione o botão "**Pesquisar**". Para Substituir o Mapa de Retenção na Fonte de Imposto Industrial pressione o ícone "**Editar**"

Passo 4: Substituir o Mapa de Retenção na Fonte de II

7 Substituir Mapa de Retenção na Fonte → Pressione o botão "**Substituir**".

Passo 5: Preencher o formulário do Mapa de Retenção na Fonte de Imposto Industrial



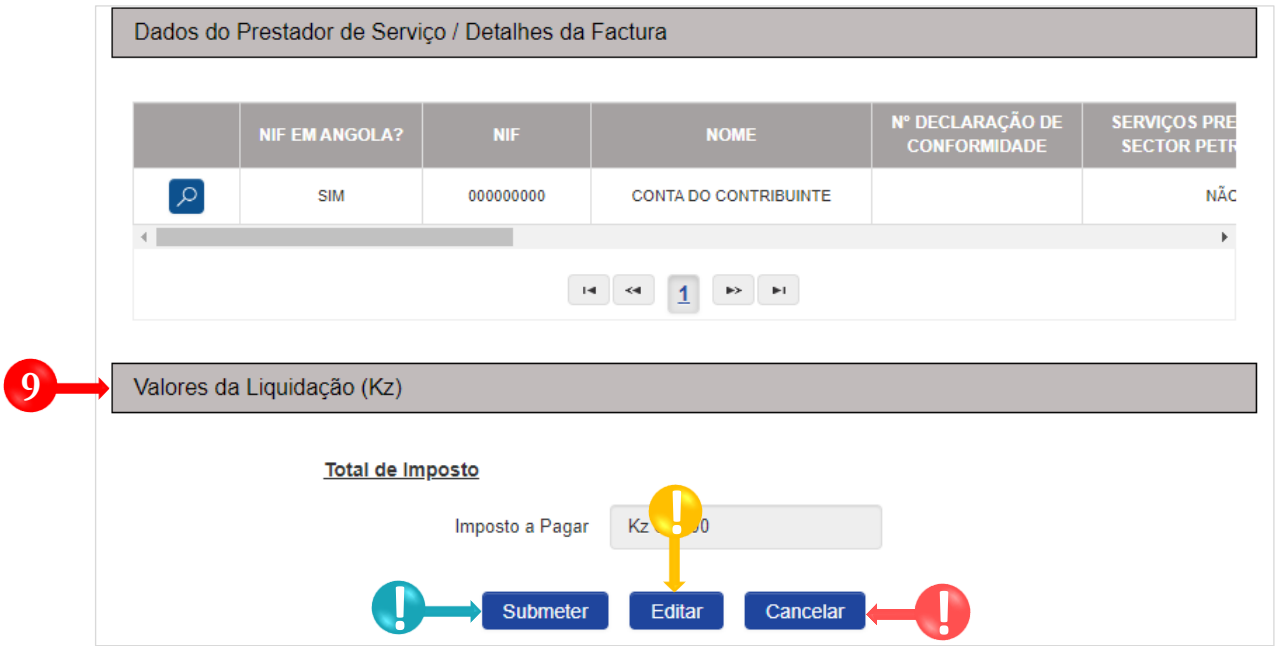
8 Alterar/Corrigir o formulário de entrega do Mapa de Retenção na Fonte de Substituição de II.

Nota 1: na Secção "Geral" o campo "Tipo de Documento" será automaticamente preenchido pelo sistema como "Substituição" sempre que o Contribuinte possuir um Mapa prévio liquidado referente ao mesmo período.

Nota 2: caso o utilizador pretenda prosseguir com o processo de "Substituição" será necessário efectuar os ajustes necessários ao Mapa "nas secções editáveis".

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 6: Submeter o Mapa de Retenção na Fonte de Imposto Industrial



9 Entregar Mapa de Retenção de II de Substituição → Completar ciclo de validação do formulário.

Submeter o formulário do Mapa de Retenção na Fonte de II → Pressionar o botão "**Submeter**".

Editar o formulário do Mapa de Retenção na Fonte de II → Pressionar o botão "**Editar**".

Cancelar o formulário do Mapa de Retenção na Fonte de II → Pressione o botão "**Cancelar**".

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 7: Imprimir os Comprovativos de Mapa de Retenção na Fonte de Imposto Industrial

10 Imprimir Documentos → Pressione o botão "**Imprimir Nota de Liquidação"** e "**Comprovativo de Liquidação**".

Imprimir Nota de Liquidação → Pressione o botão "**Nota Liquidação**".

Imprimir o Comprovativo de Liquidação → Pressione o botão "**Comprovativo de Liquidação**".

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Consulta do Mapa de Retenção na Fonte de II

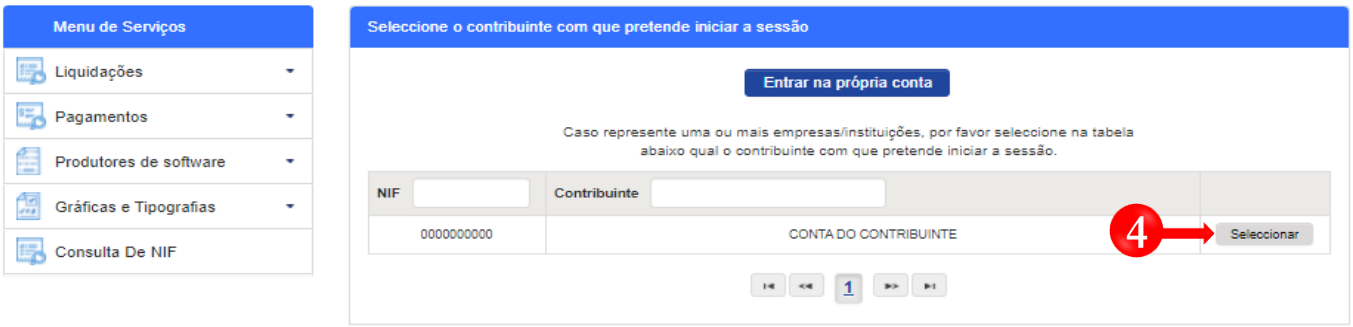
Passo 1: Iniciar Sessão

Para consultar o Mapa de Retenção na Fonte de II, aceda ao Portal do Contribuinte em https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao

1. Insira o ID do Utilizador (NIF).
2. Insira a Palavra Passe.
3. Pressione o botão "**Iniciar Sessão**".

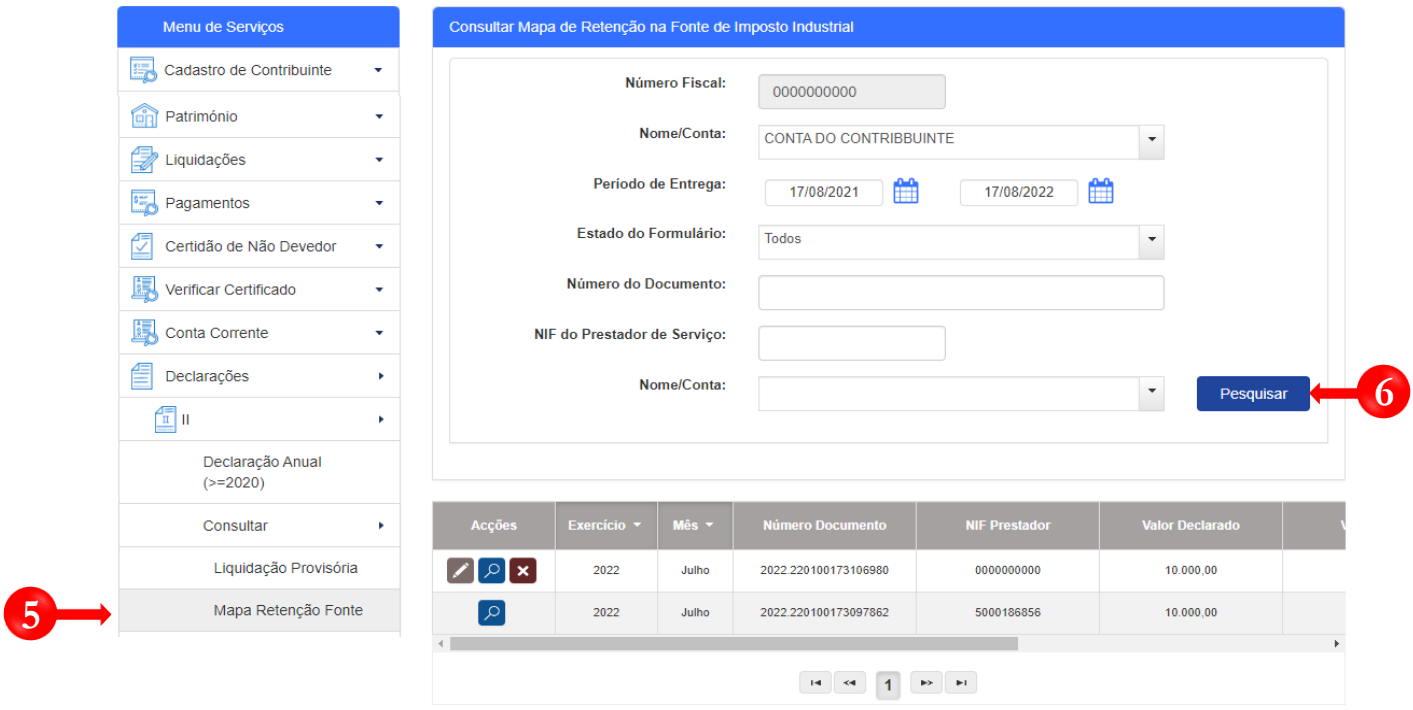
GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 2: Seleccionar a conta do Contribuinte



4 Seleccione a conta do contribuinte para o qual pretende consultar o Mapa de Retenção de II.

Passo 3: Aceder ao ecrã de Consulta do Mapa de Retenção na Fonte de II

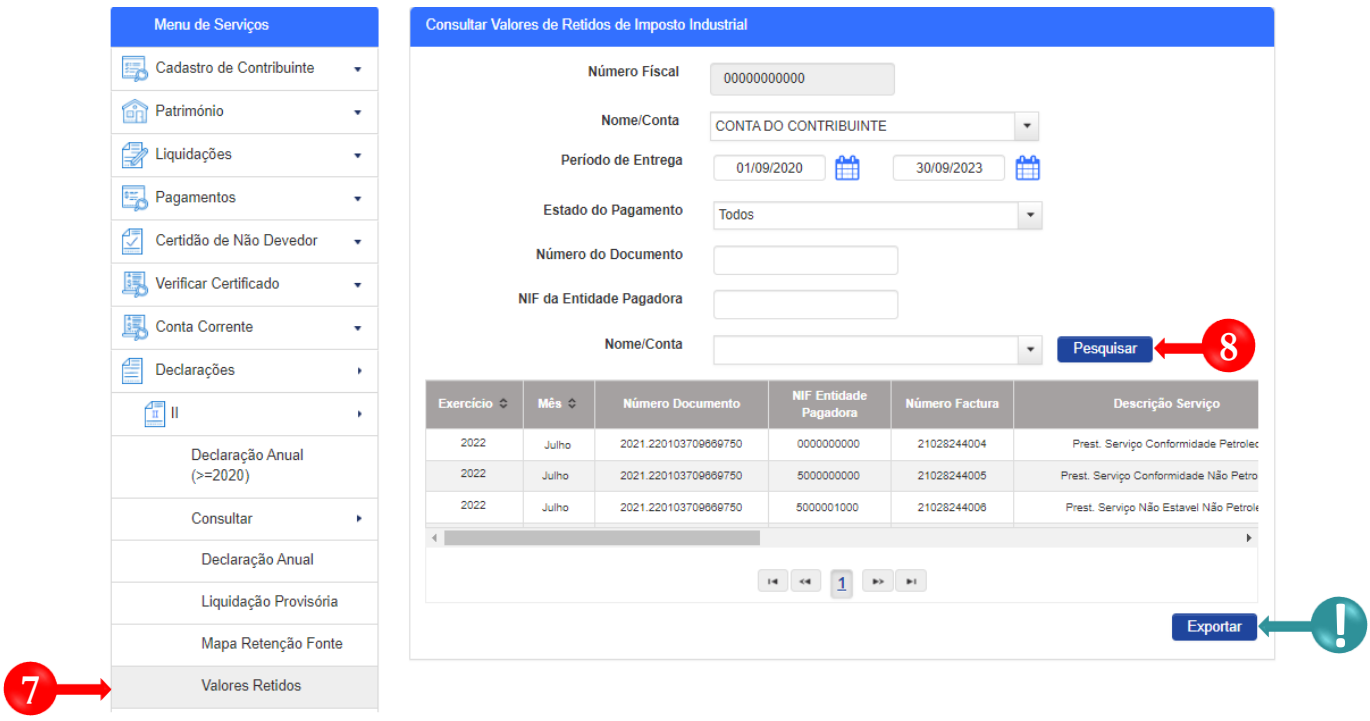


5 Em Menu de Serviços seleccione as opções **Declarações → II → Consultar → Mapa Retenção Fonte**. Em seguida serão exibidos no ecrã de consulta as informações dos Mapas de Retenção na Fonte de II criados e os seus respectivos estados.

6 Caso pretenda filtrar os resultados obtidos, preencha os critérios de pesquisa pretendidos e pressione o botão "**Pesquisar**".

GOVERNO DE ANGOLA
Ministério das Finanças

Passo 4: Aceder ao ecrã de Consulta de Valores Retidos



7 Em Menu de Serviços seleccione as opções **Declarações → II → Consultar → Valores Retidos**. Em seguida serão exibidos no ecrã de consulta as informações dos valores retidos em nome do contribuinte relativos a Imposto Industrial.

8 Caso pretenda filtrar os resultados obtidos, indique os critérios de pesquisa pretendidos e pressione o botão "**Pesquisar**".

Para exportar os "Dados do Prestador de Serviço/Detalhes da Factura" pressione o botão "**Exportar**".

GOVERNO DE
ANGOLA

Ministério das Finanças

PORTAL DO CONTRIBUINTE

https://portaldocontribuinte.minfin.gov.ao

GUIA RÁPIDO DO UTILIZADOR